PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 11 de diciembre de 2025

Señor (a)
LUIS GABRIEL CASTILLO VELAZQUEZ
SUPERVISOR (E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8004554
Dinamizador ECCL
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8004554
del año 2025.

HECTOR MANUEL CABARCAS OROZCO identificado con la cédula de ciudadanía No. 73103511 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en, Centro Internacional, Náutico, Fluvial y Portuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIEZ Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL CIENTO VEITE PESOS.
($16.811.120), EVALUADOR DE COMPETENCIAS LABORALES, en la recepción documental de la siguiente manera: cuatro pagos mensuales iguales ($ 3.212.224) y uno diferente ($3.962.224) entre los meses de Julio a noviembre del 2025,

Plazo: Será hasta el 15 de octubre de 2025.

OBJETO:
Prestar temporalmente los servicios profesionales o de apoyo a la gestión en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la(s) función(es) productiva(s) o área(s) claves EQUIPOS ELECTRO ELECTRONICOS, que podrá evaluar competencias, construir y revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso, para la vigencia 2025

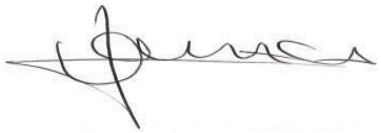
Obligaciones Específicas:

No.	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Recolección de documentación y construcción de listados de los aspirantes a certificaciones de la norma ECCL 291901031	
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Participación en la reunión de socialización del proceso ECCL 2025; participación en la reunión mensual del equipo de trabajo con el Dinamizador de centro.	
3	Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben	No aplica	

	construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.		
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación. realizando como mínimo realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	No aplica	
5	. Participar en mesas técnicas de trabajo para la construcción de instrumentos de evaluación sobre cualificaciones en caso de que haya lugar a ello y sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems Centro Internacional Náutico Fluvial y Portuario - Regional Bolívar/ Albornoz Via Mamonal Km5, Cartagena de indias. - PBX 57 6685519 e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No aplica	
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación y certificación de competencias laborales.	No aplica	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	No aplica	
8	Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los	No aplica	

	candidatos, cuando sea necesario.		
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	No aplica	
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	No aplica	

Cordialmente.



HECTOR MANUEL CABARCAS OROZCO
CC. 73103511

Recibí a satisfacción:
Firma

LUIS GABRIEL CASTILLO VELASQUEZ

Supervisor(a) Líder ECCL